

Leidraad

Journalistiek+

Fonds **BJP**
voor journalisten

fondsbjp.nl

Inhoudsopgave

Algemeen

Subsidieaanvraag

1. Subsidieaanvraag indienen
2. Wie kan subsidie aanvragen?
3. Publicatie(s)
4. Intentieverklaring
5. Uitsluitingen

Beoordeling en besluit

6. Journalistieke uitgangspunten
7. Beoordelingscriteria
8. Adviescommissie
9. Besluit

Voortgang en voltooiing

10. Voortgang project
11. Voltooiing project
12. Vermelding Fonds BJP

Financiën en betaling

13. Financiële uitgangspunten
14. Terugvordering

Aansprakelijkheid en geschillen

15. Aansprakelijkheid
16. Geschillen, toepasselijk recht en bevoegde rechter

d.d. 1 september 2025

ALGEMEEN

1 Deze Leidraad van het Fonds Bijzondere Journalistieke Projecten (hierna: Fonds BJP) is van toepassing op alle subsidieaanvragen binnen de pilotregeling Journalistiek+. Hieronder kunnen vallen: aanvragen voor een journalistiek onderzoek of project, ticketacties en beursaanvragen.

2 Deze Leidraad is bindend. Door indiening van een subsidieaanvraag erkennen de aanvragers de toepasselijkheid van de in de Leidraad opgenomen voorwaarden, verklaren de aanvragers bekend te zijn met de inhoud van de Leidraad, zich te schikken naar de letter en de geest van deze Leidraad en te voldoen aan de voorwaarden die erin opgenomen zijn.

3 Indien nodig kunnen bij de toekenning van een subsidie aangepaste of aanvullende voorwaarden worden overeengekomen. De toepasselijkheid van voorwaarden van derden wordt door het Fonds BJP uitdrukkelijk van de hand gewezen.

4 Voor zover in bepaalde gevallen niet is voorzien in deze Leidraad of indien de aanvrager het niet eens is met een specifieke bepaling uit de Leidraad, kan dit voorgelegd worden aan het bureau. De directeur-bestuurder zal daarover uitsluitsel geven. Afwijkingen van de voorwaarden in deze Leidraad zijn alleen geldig als deze schriftelijk bevestigd zijn door het Fonds BJP.

5 Deze Leidraad kan van tijd tot tijd worden aangepast. De geldende Leidraad wordt gepubliceerd op de website van het Fonds BJP. Wijzigingen van de Leidraad hebben geen invloed op al toegekende subsidies.

6 Het Fonds BJP, in de persoon van directeur-bestuurder, medewerkers, adviescommissie en Raad van Toezicht, verplicht zich tot geheimhouding over de aard en de details van de aanvragen.

SUBSIDIEAANVRAAG

1. Subsidieaanvraag indienen

1.1 Subsidieaanvragen worden via het subsidieportaal of middels een online vragenformulier ingediend. De aanvrager maakt hiervoor, indien nodig, een account aan in het [subsidieportaal](#). De communicatie over de aanvraag verloopt via het subsidieportaal of via mail.

1.2 Door het indienen van een subsidieaanvraag en de bijbehorende stukken geeft de aanvrager toestemming voor het inzien ervan door medewerkers en commissieleden van het Fonds BJP met het doel deze te kunnen beoordelen.

1.3 Vooroverleg per telefoon of per e-mail is mogelijk zonder dat het Fonds BJP zich op enigerlei wijze vastlegt.

1.4 Het is eenmalig mogelijk om een aanvraag als concept voor te leggen aan het bureau. Door het opslaan van een conceptsubsidieaanvraag en het uploaden van de bijbehorende stukken geeft de aanvrager toestemming voor het inzien ervan door medewerkers van het Fonds BJP met het doel deze te

kunnen beoordelen. Aan feedback vanuit het bureau kunnen geen rechten worden ontleend.

1.5 Om voor beoordeling door de adviescommissie in aanmerking te komen, dient de aanvraag compleet te zijn en alle gevraagde bijlagen te zijn aangeleverd.

Het Fonds BJP is altijd gerechtigd aanvullende informatie te vragen.

2. Wie kan subsidie aanvragen?

Alleen natuurlijke personen kunnen subsidie aanvragen. Journalisten kunnen individueel of in samenwerkingsverband subsidie aanvragen. Binnen de pilotregeling Journalistiek+ kunnen ook niet-journalistieke makers, zoals bijvoorbeeld kunstenaars, dramaturgen of illustratoren, subsidie aanvragen voor tijdsinvestering en onkosten, indien zij samen met een journalist subsidie aanvragen voor een journalistiek project. Van belang is dat de journalist als hoofdaanvrager de aanvraag indient; andere teamleden zijn medeaanvragers. Medeaanvragers dienen bij de subsidieaanvraag zowel hun cv als relevante voorbeelden van eigen werk te uploaden.

De volgende voorwaarden zijn van toepassing:

- Freelance journalisten die gedurende het project enige tijd geen of minder andere inkomsten verwerven, kunnen subsidie aanvragen voor hun honorarium, onkosten en overhead.
- Journalisten in loondienst kunnen geen honorarium aanvragen voor de uren die ze al via hun werkgever betaald krijgen. Daarnaast kunnen ze geen vergoeding voor overhead aanvragen. Wel kunnen journalisten in loondienst subsidie aanvragen voor onkosten.
 - Journalisten in loondienst die onbetaald verlof opnemen om aan het project te werken of naast een parttime dienstverband aan het project werken, kunnen eveneens subsidie aanvragen voor honorarium en overhead.
- Er moet aannemelijk worden gemaakt dat de financiële middelen ontoereikend zijn om het project waarvoor subsidie wordt aangevraagd doorgang te laten vinden.
- In het geval van een aanvraag voor BJO+ dienen journalisten minimaal één jaar werkervaring te hebben. Daarnaast dienen zij te publiceren of gepubliceerd te hebben in Nederlandse media.

Het Fonds BJP hanteert per aanvrager een maximum van twee (toegekende) aanvragen binnen Journalistiek+. Het is mogelijk in te dienen binnen

Journalistiek+ naast het maximum van twee lopende projectsubsidies binnen de Regeling Projectsubsidies.

3. Publicatie(s)

Om in aanmerking te komen voor subsidie voor een journalistiek project moet een project een heldere Nederlandse link hebben en resulteren in ten minste één Nederlandstalige publicatie.

4. Intentieverklaring

Idealiter is in het geval van een aanvraag voor een journalistiek project een onafhankelijk journalistiek medium of externe organisatie betrokken bij de eindredactie en publicatie en levert dit medium of deze organisatie een intentieverklaring of samenwerkingsovereenkomst aan.

Publicaties in eigen beheer, dus zonder medewerking van een externe uitgever en/of journalistieke redactie, komen ook in aanmerking. In dit geval dient de aanvrager informatie te verschaffen over de uitvoering van en verantwoordelijkheid voor het publicatieproces, de eindredactie en distributie.

5. Uitsluitingen

Niet in aanmerking voor subsidie komen:

- fictie;
- (deels) gefictionaliseerde vormen*;
- autobiografische projecten en memoires;
- bloemlezingen;
- monografieën en overzichtswerken;
- verzamelbundels, jubileum-, gedenk- of gelegenheidspublicaties;
- publicaties in vakmedia en projecten die in eerste instantie te kwalificeren zijn als voorlichting, educatie of hulpverlening.

* NB: voor getekende journalistiek geldt een uitzondering. Hier zijn (deels) gefictionaliseerde vormen toegestaan, mits in de aanvraag wordt onderbouwd waarom deze vormen journalistiek van aard zijn en inhoudelijk bijdragen aan de uiteindelijke publicatie;

BEOORDELING EN BESLUIT

6. Journalistieke uitgangspunten

De journalist opereert volgens journalistieke principes en methodes: onafhankelijk, met kritische distantie, waarheidsgetrouw en controleerbaar. Bij uitvoering van een door het Fonds BJP gesubsidieerd project dient de [NVJ](#)

[Code en het achterliggende Handvest voor Ethiek in de Journalistiek](#) als uitgangspunt te dienen.

7. Beoordelingscriteria

Binnen de pilotregeling Journalistiek+ wordt in het geval van een aanvraag voor een journalistiek project getoetst op de volgende criteria:

- Het journalistieke karakter van het voorgelegde plan en onderzoek: zijn de journalistieke principes en uitgangspunten genoeg geborgd in het project?
- Het moet gaan om een diepgravend en tijdrovend project. De aanvraag moet blijken van de toegevoegde waarde van het project; op welke manier overstijgt het project de reguliere journalistieke berichtgeving, bijvoorbeeld qua invalshoek, vorm en/of onderzoeksmethodes?
- Uit de aanvraag moet de actualiteitswaarde en journalistieke urgentie van het project duidelijk worden; waarom moet dit verhaal verteld worden en waarom nu?
- De kwaliteit van het voorgelegde plan: bevat het plan afgebakende en open geformuleerde onderzoeksvragen, is het plan van aanpak concreet en helder, sluit de publicatie- of vertelvorm aan op het project en is de tijdsplanning realistisch en het plan haalbaar?
- Kwaliteitscontrole: is sprake van eindredactie? Hoe zijn publicatie en distributie geregeld?

Daarnaast kunnen per subsidieronde aanvullende of andere criteria gelden. Deze criteria worden gecommuniceerd via de website van Fonds BJP en worden opgenomen op de projectpagina van de betreffende oproep of subsidieronde.

8. Adviescommissie

Projectsubsidie- of beursaanvragen worden beoordeeld door een onafhankelijke [adviescommissie](#).

Het staat het Fonds vrij om zich bij de besluitvorming over de aanvraag te laten voorlichten door derden, mits de subsidieaanvrager daarin is gekend. Het Fonds zal deze derden uitdrukkelijk wijzen op de door hen in acht te nemen geheimhoudingsplicht.

9. Besluit

De adviescommissie beoordeelt met inachtneming van de beoordelingscriteria of de aanvraag in aanmerking komt voor toekenning van de aangevraagde subsidie en brengt hierover advies uit aan de directeur-bestuurder van het Fonds BJP. De directeur-bestuurder besluit vervolgens op basis van dit

advies.

Gerekend vanaf de sluitingsdatum van de subsidieronde, ontvangt de subsidieaanvrager uiterlijk binnen zeven weken schriftelijk bericht over de uitkomst:

- In geval van toekenning ontvangt de subsidieaanvrager via het subsidieportaal of via de mail een bericht met daarin het toegekende bedrag.
- In geval van afwijzing ontvangt de subsidieaanvrager een korte motivering van het besluit.

Naast het toekennen en afwijzen van een aanvraag, heeft de adviescommissie de volgende optie:

- Indien de adviescommissie overwegend positief is over een aanvraag, maar van mening is dat de aanvrager baat kan hebben bij een coach, kan zij coaching toewijzen. De adviescommissie formuleert in dat geval een concrete hulpvraag voor de coach, die in samenspraak met de aanvrager wordt geselecteerd.

Er is geen mogelijkheid tot het indienen van een verzoek tot heroverweging.

VOORTGANG EN VOLTOOIING

11. Voortgang project

11.1 Toegekende subsidies mogen uitsluitend besteed worden aan het project waarvoor deze zijn aangevraagd;

11.2 De gesubsidieerde partij is verplicht om over de voortgang van het project te rapporteren via het subsidieportaal of per e-mail; eventuele veranderingen in het project of de scholingsactiviteit ten aanzien van de planning, inhoud, publicatievorm, de samenwerking(spartner), de uitgever of het publicerend medium dienen zo spoedig mogelijk te worden voorgelegd aan het Fonds BJP.

12. Voltooiing project

12.1 Projecten dienen uiterlijk twee jaar na toekenning van de subsidie te zijn afgerond;

12.2 Als de maximumtermijn voor de voltooiing van een project mogelijk overschreden wordt, is de gesubsidieerde partij verplicht dit zo snel mogelijk bij het Fonds BJP aan te geven.

13. Vermelding Fonds BJP

13.1 Bij elke publicatie moet als volgt melding worden gemaakt van de door het Fonds BJP verleende ondersteuning: 'Dit project is mede mogelijk gemaakt via de Regeling Journalistiek+ van het [Fonds Bijzondere Journalistieke Projecten](#), met toevoeging van het [logo](#) van het Fonds BJP. Bij online publicaties dient gelinkt te worden naar de website, www.fondsbjp.nl.

13.2 Het Fonds BJP stelt het op prijs als aanvragers bij honorering binnen de BJO+ de financiële bijdrage voor de scholingsactiviteit waar mogelijk en relevant vermelden (niet onder individuele publicaties). Denk hierbij bijvoorbeeld aan uitingen op sociale media, presentaties, lezingen of andersoortige gelegenheden;

13.3 Het staat het Fonds BJP vrij in het jaarverslag, op de website en elders (bijvoorbeeld op sociale media) melding te maken van het gesteunde project en de daaruit voortvloeiende publicaties. Het Fonds BJP is gerechtigd een verwijzing naar de publicatie (bijvoorbeeld door middel van een samenvatting, plaatsing van een link en/of afbeeldingen) op haar website te publiceren vanaf het moment dat de publicatie door of namens de aanvrager openbaar is gemaakt.

FINANCIËN EN BETALING

14. Financiële uitgangspunten

Bij de vaststelling van het subsidiebedrag en de financiële afwikkeling gelden de volgende uitgangspunten:

1. De bijdrage van het Fonds BJP is nadrukkelijk een tegemoetkoming in de tijdsinvestering en eventuele onkosten. Een subsidie van het Fonds BJP is dan ook niet bedoeld als de enige of gehele honorering van de journalist(en).
2. Een aanvrager kan subsidie aanvragen voor honorarium (een tegemoetkoming in de tijdsinvestering), onkosten en overhead.
3. Er moet door middel van het opstellen van een begroting inzichtelijk worden gemaakt dat de financiële middelen ontoereikend zijn om de maker(s) voldoende te honoreren en/of om het project doorgang te laten vinden. NB: bij een ticketactie is het aanleveren van een begroting niet verplicht.
4. Er kan alleen subsidie worden aangevraagd voor nog te verrichten werkzaamheden/nog te maken onkosten en overheadkosten, gerekend vanaf de datum waarop de aanvraag is ingediend. Dit betekent dat subsidiëring met terugwerkende kracht niet mogelijk is.
5. Voor de begroting bij de aanvraag kan gebruik worden gemaakt van de [voorbeeldbegrotingen](#) die door het Fonds BJP zijn opgesteld;
6. De hoogte van de toe te kennen subsidie wordt door het Fonds BJP gebaseerd op de door de aanvrager ingediende begroting of op basis

van de inhoud van de ticketactie. Onkosten worden op basis van de ingediende begroting toegekend. Niet-journalistieke (productie)kosten komen niet voor vergoeding in aanmerking. [Een lijst van onkosten die \(niet\) voor vergoeding in aanmerking komen](#) is te vinden op de website van het Fonds BJP.

7. Er wordt bij begrotingen uitgegaan van een bijdrage aan het honorarium van maximaal €160 per dag, met een maximum van €3.200 per fulltime maand. Voor aanvragers die in het buitenland wonen en werken gelden aangepaste tarieven als de kosten van het levensonderhoud significant afwijken van die in Nederland. Het Fonds BJP neemt in die gevallen via het subsidieportaal contact op voor vaststelling van de maximale bijdrage. Om bij een beursaanvraag voor een tegemoetkoming in inkomstenderving in aanmerking te komen, dient de gewenste periode in de planning en begroting opgegeven en onderbouwd te worden. Een tegemoetkoming in inkomstenderving kan voor een periode van maximaal 6 maanden worden aangevraagd; Per aanvraag voor een journalistiek project geldt een maximumbedrag van €25.400,- (en €38.600,- bij meerdere aanvragers), exclusief 10% overheadkosten. Er kan een tegemoetkoming in de overheadkosten van maximaal 10% van het aangevraagde subsidiebedrag voor honorarium en onkosten worden aangevraagd.
8. Bij een beursaanvraag binnen de BJO+ wordt maximaal 80% van het totaalbedrag aan onkosten vergoed. De hoogte van het maximum aan te vragen bedrag wordt per activiteit aangegeven op de website van het Fonds BJP.
9. Onkosten worden op basis van de ingediende begroting toegekend. Niet-journalistieke productiekosten komen niet voor vergoeding in aanmerking. Een [lijst van onkosten die \(niet\) voor vergoeding in aanmerking komen](#) is te vinden op de website van het Fonds BJP.
10. Indien er andere financiers betrokken zijn, dient de aanvrager hierover transparant te zijn en dit aan te geven in het dekkingsplan van de begroting.
11. Desgevraagd moet de ontvanger van subsidiegelden een afrekening overleggen van de gemaakte kosten.
12. Bij toekenning van subsidie wordt het subsidiebedrag in principe in tranches uitbetaald: circa 2/3 na het ondertekenen van de contracten (en in het geval van een aanvraag voor BJO+ na ontvangst van het bewijs van toelating), circa 1/3 nadat alle werkzaamheden waarvoor subsidie is aangevraagd zijn uitgevoerd en wanneer aan alle subsidievoorwaarden is voldaan.
13. Toegekende subsidies mogen uitsluitend besteed worden aan het project waarvoor deze zijn aangevraagd.

15. Terugvordering

15.1 Het Fonds BJP kan ertoe besluiten de subsidie geheel of gedeeltelijk terug te vorderen dan wel de resterende subsidie niet uit te betalen, indien:

- het project niet, of niet geheel, wordt uitgevoerd binnen de afgesproken termijn;
- het project niet overeenkomstig de door het Fonds BJP gehonoreerde aanvraag is uitgevoerd;
- de aanvrager in strijd handelt met de in de Leidraad vastgelegde voorwaarden en/of overige voorwaarden en overeenkomsten;
- de aanvrager in strijd handelt met de NVJ Code;
- een voor de beoordeling van de aanvraag relevante omstandigheid niet (volledig) of onjuist is vermeld;
- de door het Fonds BJP verleende steun niet in of bij de publicatie(s) is vermeld.

15.2 Het Fonds BJP kan, op grond van een met redenen omkleed verzoek van degene(n) aan wie subsidie is verleend, besluiten van terugvordering af te zien.

15.3 De juridische kosten die mogelijk gepaard gaan met terugvordering van de subsidie komen voor rekening van de gesubsidieerde partij.

AANSPRAKELIJKHEID EN GESCHILLEN

16. Aansprakelijkheid

16.1 De aanvrager erkent en verklaart de aanvraag naar waarheid te hebben opgesteld en ingediend, te voldoen aan de voorwaarden van deze Leidraad en overige afspraken met het Fonds BJP en zich te houden aan de NVJ Code. Indien de aanvrager zich op enig moment in het subsidie- of publicatieproces niet aan bovenstaande afspraken houdt, is het Fonds BJP gerechtigd zich volledig te distantiëren van de gesteunde publicatie. Op het eerste verzoek van het Fonds BJP zal de aanvrager in een dergelijk geval ook de vermelding van naam, logo en de link naar de website van het Fonds BJP verwijderen.

16.2 Het Fonds BJP is niet verantwoordelijk en/of aansprakelijk voor de inhoud van door het Fonds BJP gesteunde onderzoeken en publicatie(s); de (eind)redactionele verantwoordelijkheid ligt bij de aanvrager en/of het publicerend medium. Dit betekent ook dat de aanvrager het Fonds BJP vrijwaart van alle gevolgen van eventuele inbreuken op of schending van rechten van derden door of vanwege de gesteunde publicatie of eventuele klachten of conflicten naar aanleiding van de publicatie.

16.3 De aanvrager zal eventuele kosten die het Fonds BJP maakt of schade die het Fonds BJP lijdt door tekortkoming in de nakoming van de verplichtingen van de aanvrager uit hoofde van de subsidieaanvraag vergoeden.

17. Geschillen, toepasselijk recht en bevoegde rechter

17.1 Op deze Leidraad, de aanvraag, behandeling, uitkomst, toekenning en uitvoering van een subsidie en/of daaruit voortvloeiende conflicten is het Nederlands recht van toepassing.

17.2 Klachten en/of bezwaren tegen behandeling van de aanvraag, de uitkomst ervan, de uitvoering van het besluit van de adviescommissie en/of overige vragen of onderwerpen die niet in deze Leidraad of elders geregeld zijn, dienen voorgelegd te worden aan de directeur-bestuurder van het Fonds BJP die hierop gemotiveerd zal reageren.

17.3 Geschillen die niet door de directeur-bestuurder van het Fonds BJP opgelost zijn/kunnen worden en alle overige geschillen voortvloeiend uit de aanvraag van een subsidie bij het Fonds BJP dienen ter beslechting voorgelegd te worden aan de bevoegde Nederlandse rechter.